

**INFORME MENSUAL DE FUNCIONES REALIZADAS**

Nombre:	Patricia Moya León	Rut:	
Prestación de Servicios - Honorarios a Suma Alzada	D.A. Contrato:	000060	
Periodo:	Marzo 2026	Fecha Informe:	26-03-2026

**Función Contratada**

- Ejecutar sus funciones de acuerdo al Plan de trabajo anual de la OLN.
- Ejecutar en conjunto a la coordinación OLN, todas las etapas descritas en la Gestión Integrada de Casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.
- Recepcionar y entrevistar a los/as cuidadores/as y NNA cuando son integrados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivaciones de entidades territoriales o judiciales.
- Realizar todas las acciones consideradas para la ejecución del componente de Gestión Integrada de Casos: elaboración del diagnóstico biopsicosocial, elaboración, ejecución y evaluación del Plan de intervención personalizado, y realizar acciones de seguimiento a NNA egresados del Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia por 24 meses siguientes a su egreso.
- Apoyar al coordinador/a en la derivación de casos de NNA a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial, cuando corresponda.
- Realizar la derivación de casos asistida a servicios y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.
- Actualizar de manera periódica el registro de acciones referidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, de manera física o digital según se requiera en las orientaciones técnicas y otros documentos emanados de la Subsecretaría de la Niñez.
- Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.
- Informar oportunamente al coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).
- Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catálogo Local de Beneficios y Servicios.
- Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.
- Realizar funciones de coordinación de OLN en calidad de subrogante cuando se requiriese, con el fin de dar continuidad al servicio ofrecido hacia las familias.
- Todas las demás funciones establecidas en los reglamentos de la Ley N°21.430 que regulan la metodología y procedimientos de las Oficinas Locales de la Niñez.

**Acciones o actividades realizadas**

Reunión de Equipo	Se participa de reunión de equipo OLN, con el fin de abordar aspectos generales de funcionamiento y acciones realizadas y proyectadas en periodo reciente.	9 DE MARZO
Mesa Interinstitucional	Se participa de Mesa Interinstitucional comunal en la cual se aborda Plan de Salud Mental (DISAM)	11 DE MARZO
Presentación DIDECO	Se realiza presentación en unidad DIDECO, enfocada en dar a conocer ejes de funcionamiento de OLN, reforzar derivación y motivos de denuncia.	13 DE MARZO
Reunión componente gestión de Casos	Se realiza reunión con coordinadora, la cual tiene como objetivo asignar nuevos casos al área de gestión.	17 DE MARZO
Circuito de Protección	Se participa de convocatoria Circuito de Protección Cardenal Caro, instancia donde se presenta calendarización y rol de la activación y presencia del circuito.	18 DE MARZO
Visitas Domiciliarias	Se realizan visitas domiciliarias a usuarios con el fin de despejar contexto y dinámicas familiares. Acción atingente para la elaboración de diagnósticos biopsicosociales.	19 DE MARZO
Reunión Cuenta Pública	Se subroga la asistencia de coordinadora OLN a reunión convocada por Departamento social, con el fin de abordar trabajo asociado a cuenta pública año 2025.	20 DE MARZO
Reunión Mineduc y Salud Mental	Se participa de reunión conjunta con Mineduc y Salud Mental de DISAM y Hospital de Litueche	24 DE MARZO



Consejo Consultivo Comunal	Se apoya en la ejecución del primer consejo consultivo comunal de niños, niñas y adolescentes de la comuna de Litueche.	24 DE MARZO
Coordinaciones referentes a casos activos OLN con instituciones vinculadas	Se realiza coordinación con instituciones y programas vinculadas a casos OLN, coordinación de trabajo, traspaso de informes, análisis y gestión de información.	9 AL 26 DE MARZO
Atención usuarios	Se realizan atenciones a familias con el fin de despejar el contexto actual del grupo familiar y los usuarios, de este modo establecer objetivos de trabajo.	9 AL 26 DE MARZO
Trabajo administrativo	Registros en plataforma y en red, ejecución y recepción de correspondencia referente a la coordinación de los casos y la coordinación.	9 AL 26 DE MARZO

Certifican conforme:

PATRICIA MOYA LEÓN  
PRESTADOR DE SERVICIOS

I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
OLN  
NATALIA PONCE ZEPEDA  
COORDINADORA OLN

IVAN CONTRERAS CABEZAS  
DIDECO  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE