



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
DIDECO



**Litueche**  
crecemos juntos

DIDECO N°:146.-

DECRETO ALCALDICIO N° 000428

LITUECHE, 02 MAR. 2026

Hoy se decretó lo que sigue:

**CONSIDERANDO:**

- Lo dispuesto en la Constitución Política de la Republica; la ley N° 18 575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; el título II de la ley N°18.989, que crea el Fondo de Solidaridad e Inversión Social; la ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado.
- Que Fosis está facultado para celebrar convenios con municipios y otras entidades públicas y privadas, en el marco de la implementación de sus planes y programas, en la especie, del Subsistema Seguridades y Oportunidades, contemplado en la Ley N°20.595.
- El acuerdo N°231/2026 de la sesión ordinaria N°5 de fecha 14 de enero de 2026, del Honorable Concejo Municipal, que aprueba convenio de transferencia de recursos entre la Municipalidad de Litueche y la Secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia.
- El convenio de trasferencia de recursos celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Litueche y el Fosis con fecha 22 de enero diciembre de 2026.
- Que mediante la Resolución Exenta N° 0459 de fecha 17 de febrero de 2026, aprueba convenio de transferencia de recursos para la ejecución del programa AFI del SSYO comuna de Litueche 2026.
- La orden de ingreso N°120638.
- El CDP N°167.
- El contrato suscrito entre la I. Municipalidad de Litueche y doña Marcela Ramírez Torres.

**VISTOS:**

El Decreto Alcaldicio N° 1841 de fecha 06 de diciembre de 2024, Que Asume al Cargo de Alcalde de la Municipalidad de Litueche don Rodrigo Palominos Vidal. Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades. El Decreto Alcaldicio N°2019 de fecha 31 de diciembre de 2025, que aprueba presupuesto 2026, área Gestión. El decreto N°2086 con fecha 09 de diciembre de 2024 que nombra subrogancias.

**DECRETO**

**1.-APRUEBASE:** en todas sus partes el Contrato entre la Ilustre Municipalidad de Litueche y doña Marcela Ramírez Torres, cedula de identidad [REDACTED] como Apoyo Familiar Integral del Programa Familias 2026.

**2.- REMITASE** copia del presente decreto y convenio a la DAF, Unidad de Control y Dideco.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE**



MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaria Municipal  
**Laura Uribe Silva**  
Secretaria Municipal



MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Alcalde  
**Rodrigo Palominos Vidal**  
Alcalde

RPV/LUS/PVV/IOC/imr  
DISTRIBUCION

- Archivo Finanzas
- Archivo Adquisiciones
- Of. Partes Archivo Social





**Litueche**  
crecemos juntos

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE

Dirección de Desarrollo Comunitario

## CONTRATO PARA EL CARGO DE APOYO FAMILIAR

### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR INTEGRAL

ENTRE

I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE

Y

MARCELA ANDREA RAMIREZ TORRES

En Litueche, a 01 de enero del 2026, entre la Ilustre Municipalidad de Litueche, RUT N°69.091.100-0, representado por su Alcalde, don Rodrigo Palominos Vidal, ambos con [REDACTED] comuna de Litueche, por una parte; y por la otra, doña Marcela Andrea Ramírez Torres, de profesión Psicóloga, Cédula de Identidad [REDACTED] domiciliada en [REDACTED] en adelante e indistintamente "la **Apoyo Familiar Integral**", se ha convenido el siguiente contrato de prestación de servicios:

#### CONSIDERANDO:

- Que la Ley N° 20.379 de 2009, creó el Sistema Intersectorial de Protección Social, que está compuesto entre otros por el Subsistema Chile Solidario creado por la Ley N° 19.949 de 2004, y el Subsistema Seguridades y Oportunidades, destinado a personas y familias vulnerables por encontrarse en situación de pobreza extrema, creado en virtud de la Ley N° 20.595 de 2012.
- Que la normativa que establece el Subsistema Seguridades y Oportunidades, crea el Programa de Acompañamiento Familiar integral y Programa Eje, correspondiéndole al FOSIS su implementación, para lo cual estará facultado para celebrar convenios con los municipios.
- Que dicha normativa, considera dentro de los actores necesarios para su implementación a personas jurídicas y a profesionales o técnicos idóneos para desempeñar dicha labor.
- Que la Municipalidad de Litueche es una corporación autónoma de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la comuna.
- Que, dentro de los compromisos asumidos por la Municipalidad de Litueche, se establece el de contratar a profesionales o técnicos idóneos que presenten servicios de **Apoyo Familiar**, de acuerdo a las normas y procedimientos indicados en el Anexo N° 1 del convenio.
- El llamado a concurso público para la selección de doña Marcela Andrea Ramírez Torres para realizar las labores de **Apoyo Familiar**; el acta de selección de fecha 20 de febrero del 2025; y el cumplimiento, por la contratada, de las condiciones de idoneidad exigidas por el Subsistema Chile Solidario y el Subsistema Seguridades y Oportunidades.

I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Director Control Interno

## **CONVIENEN:**

### **PRIMERO: Tareas encomendadas y/o productos esperados**

- Por el presente acto, la Municipalidad de Litueche contrata a doña Marcela Andrea Ramírez Torres, para que preste sus servicios, como Apoyo Familiar, implemente las Modalidades de Acompañamiento Familiar integral y del Programa Eje, según el convenio celebrado entre el ejecutor y Fosis, en el domicilio, los barrios y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales y familiares, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente.
- Las tareas deber ser desarrolladas procurando adaptarse a los horarios disponibles de las familias para la realización de las actividades señaladas en la Metodología; contando con un horario flexible.
- Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSIS.
- Realizar el registro de la información emanada de la intervención en las carpetas y en el sistema de registro provisto por el Ministerio.
- Aplicar el protocolo de acción ante sospecha de violencia contra mujeres, el cual contribuye a la prevención, detección y abordaje de la violencia contra las mujeres, promoviendo así la protección de sus derechos fundamentales y la erradicación de este tipo de violencia en la sociedad.

### **SEGUNDO: Lugar de desempeño de funciones**

La contratada desarrollará sus funciones en terreno, el domicilio, los barrios y localidades donde habitan las familias beneficiarias del programa o en forma remota en la comuna de Litueche de la región O'Higgins.

### **TERCERO: Vigencia del contrato**

Los servicios contratados, en calidad de prestación de servicios, se prestarán entre el 01 de enero al 31 de diciembre 2026; los que deberán ajustarse a la supervisión técnica, instrucciones, control y evaluación que realice la I. Municipalidad de Litueche y el FOSIS, en el marco de las orientaciones técnicas del programa.

Se deja constancia de que, por razones de buen servicio, el/la contratado/a comenzará a prestar sus servicios a contar de la fecha indicada, sin esperar la total tramitación del acto administrativo aprobatorio por la autoridad competente.

### **CUARTO: Total de horas semanales y calidad de la prestación del servicio**

Durante el período de duración del contrato, la contratada prestará sus servicios por 22 horas semanales.

### **QUINTO: Pago de Honorarios**

Como retribución por los servicios encomendados, la Municipalidad pagará a la contratada la suma total de \$7.339.200.- siete millones trescientos treinta y nueve mil doscientos pesos, pagaderos en 12 cuotas mensuales e iguales de \$611.600; seiscientos once mil seiscientos pesos, según convenio Programa de Acompañamiento Familiar Integral, incluye programa Eje. Dicha suma se pagará en las Oficinas de la Municipalidad.

Al momento del pago, la contratada deberá entregar a la Municipalidad el siguiente informe del detalle de los servicios realizados durante el mes:

- i. Sección de intervención con familias: deberá informar el número de las sesiones realizadas según la siguiente información: nombre de la familia, id familia, domicilio, fecha de sesión, hora de sesión, nombre de la sesión. También deberá informar los contactos fallidos o sesiones que fueron planificadas y no realizadas, señalando la causal.
- ii. Sección reuniones de coordinación: deberá informar la participación en reuniones de coordinación indicando al menos el siguiente detalle:
  - Nombre de reunión, entidad convocante, fecha de reunión, gestiones realizadas, acuerdos.
  - Otras tareas relacionadas a la intervención e implementación del programa.

#### **SEXTO: Causales de término anticipado de contrato**

1. **Renuncia voluntaria:** Corresponde a la opción personal de no continuar realizando la prestación de servicios. Esta situación que deberá ser informada en un plazo máximo de 15 días de anticipación a su respectivo **Jefe de Unidad de Intervención Familiar** y éste a su respectivo Apoyo Provincial y Encargado Regional del FOSIS.
2. **Término por infracción a las prohibiciones consignadas en la Ley N° 19.949, su Reglamento, la Ley N° 20.595 y el Reglamento sobre el Subsistema Seguridades y Oportunidades:** La contratada podrá ser removido con anticipación al término de su contrato, previa resolución fundada, si existe constancia del uso de su oficio y bienes a su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajenas a las previstas en la mencionada normativa.
3. **Término por evaluación deficiente de desempeño:** El FOSIS implementará semestralmente, según indican la Ley N° 19.949, la Ley N° 20.595 y sus respectivos Reglamentos, un proceso de evaluación de desempeño, cuya ejecución es de responsabilidad directa del municipio. En virtud de ello, aquellos Asesores Familiares que no alcancen el puntaje mínimo para aprobar dicho proceso, deberán ser desvinculados en un plazo máximo de 30 días hábiles, sin poder pasar el siguiente año calendario. -
4. **Término por desempeño deficiente evaluado según procesos de monitoreo y supervisión del FOSIS:** Una de las funciones del FOSIS es realizar procesos de monitoreo y supervisión de la gestión de las Unidades de Acompañamiento y, por lo tanto, del trabajo de cada uno de los Asesores Laborales. Este proceso de supervisión debe ser realizado, en la medida de lo posible, en forma conjunta entre el FOSIS y la Municipalidad, o a lo menos, esta última debe estar en conocimiento de la realización de dicho proceso, y respaldar sus conclusiones.

Si el resultado de dicha **evaluación es deficiente en forma reiterada, habiéndose retroalimentado y solicitado rectificación al Asesor Familiar en al menos 2 ocasiones**, quedando registro en Acta de Supervisión, y no se obtiene resultados, corresponderá entonces poner término a la prestación de servicios a dicho profesional o técnico por este motivo.
5. **Término por infracción al Principio de Probidad:** El/La contratado/a podrá ser removido con anticipación al término de su contrato, previa resolución fundada, si existe constancia que acredite que dicho Apoyo Familiar Integral ha incurrido en alguna infracción relacionada con la probidad, de acuerdo a lo señalado en la Ley N° 19.653, y a lo indicado en el artículo 60 del Decreto N° 235 de 2005, del Ministerio de Desarrollo Social, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 19.949.

**SEPTIMO: Gastos de transporte, alojamiento y alimentación.**

- Cuando la contratada, deba salir del área de desempeño de sus funciones, debido a actividades de capacitación organizadas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia y/o el Fosis, el Ejecutor, en caso de no contar con disponibilidad presupuestaria, podrá financiar gastos de alojamiento y alimentación en que incurra el contratado o reembolsarlos.

**OCTAVO: Capacitación**

Autorización para participar en capacitaciones relacionadas a los Programas. El Ejecutor deberá autorizar a la contratada a participar en las instancias de capacitación, relacionadas con la ejecución del programa, ya sean estas convocadas por el Fosis o por otros actores relacionados, previo acuerdo entre Ejecutor y el Fosis.

**NOVENO: Inhabilidades**

Indicadas en el artículo 54 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

**DECIMO: Incompatibilidad de Funciones**

Indicadas en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, "Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

**UNDECIMO: Prohibiciones**

- Queda estrictamente prohibido que el/la contratado/a utilice su oficio o los bienes asignados su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajenas, a los fines para los cuales fue contratado/a tal como lo señala el Art. 5 de la Ley N° 19.949.
- Su infracción dará derecho a la Municipalidad a poner término anticipado a su contrato, de acuerdo a lo establecido en el título séptimo de este contrato.
- La difusión, en contextos ajenos a la Unidad de Intervención, al equipo regional de Fosis y al equipo de SEREMI de Desarrollo Social y Familia, de la información de familias a su cargo, que vulneren su derecho a la privacidad.

**DUODECIMO Jurisdicción**

Para los efectos judiciales que pudieren derivarse del presente contrato, las partes se someten a la competencia de los Tribunales de la ciudad de Litueche.

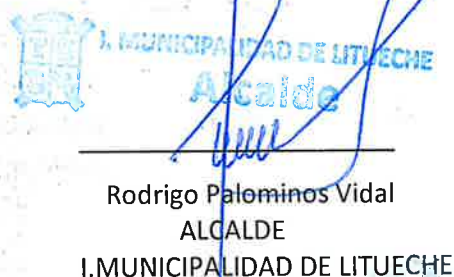
**DECIMOTERCERO: Personería**

La personería de don Rodrigo Palominos Vidal para actuar en representación de la Municipalidad de Litueche consta de N°1841 de fecha 06 de Diciembre del año 2024.-

**DECIMOCUARTO: Ejemplares**

El presente contrato se extiende en cuatro ejemplares, quedando dos en poder de la Municipalidad y uno en poder del/la contratado/a.

  
\_\_\_\_\_  
Marcela Ramírez Torres  
CONTRATADO/A  
Apoyo Familiar Integral

  
MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Alcalde  
\_\_\_\_\_  
Rodrigo Palominos Vidal  
ALCALDE  
I.MUNICIPALIDAD DE LITUECHE

MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Director Control Interno