



<b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>		<b>Septiembre</b>
<b>DATOS</b>		
Nombre del prestador del servicio	Natalia Ponce Zepeda	
Rut	16.798.103-8	
Decreto Alcaldicio	000153	
Unidad Responsable	DIDECO	
Departamento	Departamento Social	
Fecha	26-09-2025	
<b>DESARROLLO DE ACTIVIDADES</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>PERIODO - FECHA</b>
Reunión de equipo OLN	Se realiza coordinación con equipo OLN con el fin de contextualizar al profesional nuevo y dividir funciones para realización de CCNNA pendiente.	1 y 2 de septiembre
CCNNA pendiente de agosto	Se realiza Consejo Consultivo de NNA del mes de agosto en escuela de Pulín.	1 de septiembre
Reunión Programa País de Mayores	Se realiza reunión de supervisión con voluntaria de País de Mayores junto a SENAMA.	3 de septiembre
Actividad "Bienestar en Familia": Juego Libre de Pantallas.	Se realiza actividad masiva organizada por Jardín Infantil Los Petalitos de Fundación Integra y OLN en conjunto con las redes de la comuna.	3 de septiembre
Capacitación de Programa PAS	Participación en capacitación de Programa PAS de oferta de SPE Mejor Niñez.	5 de septiembre
Reunión con Gestor Territorial	Se realiza reunión con gestor territorial de OLN, con el fin de realizar inducción al funcionamiento de la Oficina.	8 de septiembre
Reunión online "Actualización de GSL"	Participación de capacitación de GSL	9 de septiembre
Reunión PADBP CHCC	Participación en reunión de PADBP de CHCC organizada por Hospital de Litueche.	9 de septiembre
Mesa Interinstitucional y Comisión de Promoción Territorial.	Se realiza mesa interinstitucional de septiembre, dando información relevante del proceso de OLN. Además, se realiza reunión de comisión de promoción, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción.	10 de septiembre
Preparación de presentación OLN	Se realiza preparación de material y presentación de OLN en PPT para reunión con Alcalde.	10 de septiembre.
Audiencias Tribunal de Familia.	Asistencia a audiencias online con Tribunal de Familia con casos de conocimiento mutuo.	11 de septiembre
Plan Comunal de Cultura Litueche	Se participa en reunión online con consultora y con otros departamentos municipales.	11 de septiembre

Documento SPE egresados en OLN.	Se entrega documento a Subsecretaría de la Niñez que da cuenta los casos egresados de SPE que llegan a OLN y la forma de funcionamiento a la fecha.	15 de septiembre
Trabajo en Plataforma GSL	Se realiza trabajo en GSL donde se firman REX, se solicitan M. P A o se realizan consultas.	2,5,15,16,17,22,23,24 y 25 de septiembre.
Fundación Te Apoyamos	Se realiza diseño de proyecto social de OLN y se solicita cotización por los productos que se requieren para apoyar la implementación de la Oficina.	15,16,22,23,26 de septiembre.
Paseo SERNATUR, Turismo Familiar OLN.	Se realiza seguimiento y revisión de documentación de las familias inscritas en el paseo.	1-26 de septiembre.
Reunión de casos	Se realiza reunión con el fin de traspasar casos nuevos (20) a gestión integrada de casos.	4 de septiembre.
Tareas administrativas	Envío de correos electrónicos, coordinación, gestión de reuniones, realización de oficios, realización de decretos, rendiciones del mes, uso plataforma SRDM, uso oficina virtual poder judicial, ingreso de casos derivados de diversas instituciones.	01 al 26 de septiembre.

## RESPALDOS

PRESTADOR DEL SERVICIO	FIRMA	 I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE OLN
	NOMBRE	Natalia Ponce Zepeda
	CARGO	Coordinadora Oficina Local de la Niñez
JEFA DEL DEPARTAMENTO SOCIAL	FIRMA	 I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE Depto. Social Dideco
	NOMBRE	Carmen Gloria Olgún Palma
	CARGO	Encargada Programas Sociales
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO	FIRMA	 I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE Dideco
	NOMBRE	Iván Contreras Cabezas
	CARGO	DIDECO