



MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

**ACTA N°123 DE LA SESIÓN ORDINARIA  
DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LITUECHE  
Miércoles 20 de noviembre de 2024.**

En la sala de sesiones de la Ilustre Municipalidad de Litueche, a veinte días días de mes de noviembre del año dos mil veinticuatro, siendo las 09:06 horas, se da inicio a la sesión ordinaria N°123 del Honorable Concejo Municipal, transmitiéndose en vivo y en directo a través de la plataforma Facebook, red social de la I. Municipalidad de Litueche, preside **El Sr. Alcalde de la comuna, Don Rene Acuña Echeverría** y actúa como secretaria de actas Doña Laura Uribe Silva en calidad de secretaria municipal y ministra de fe.

**CONCEJALES ASISTENTES:**

Señora **SARA DAZA GALLARDO**  
Señora **FRESIA HERNANDEZ HERNANDEZ**  
Señora **HILDA YAÑEZ LISBOA**  
Señor **ROSENDO GALLEGUILLOS VALDENEGRO**  
Señor **GABRIEL ECHEVERRIA RUBIO**

**Con Asistencia de: Ramon Donoso Diaz – Jefe DAEM (s)  
Alejandro Cáceres Reyes - DAF**

**TABLA:**

- 1. Aprobación acta sesión ordinaria N°122 del 11 de noviembre de 2024*
- 2. Aprobación modificación presupuestaria N°29 de la gestión municipal*
- 3. Aprobación modificación presupuestaria N°12 del área de educación.*
- 4. Aprobación adquisición a través de trato directo de insumos sala multisensorial escuela de Pulín.*
- 5. Aprobación PADEM 2025*
- 6. Aprobación comodato entre la I. Municipalidad de Litueche y APR San Vicente de Pucalan*
- 7. Aprobación solicitud permiso de instalación en bien nacional de uso público, plaza de armas por razones sociales.*
- 8. Presentación informe 2°trimestre sobre el estado de avance del ejercicio programático presupuestario.*
- 9. Varios*

**DESARROLLO:**

- ❖ Toma la palabra el sr. Alcalde de la comuna Don Rene Acuña Echeverría, quien preside y en nombre de Dios abre la sesión.

**1. Aprobación acta sesión ordinaria N°122 del 13 de noviembre de 2024**

El sr. alcalde, pregunta si existen observaciones al acta.





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

No habiendo observaciones por parte de los concejales, el sr. alcalde llama a votación.

Concejal / Alcalde	Aprueba / Rechaza
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yañez Lisboa	Aprueba
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba

**Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba el acta de sesión ordinaria N°122 del 13 de noviembre de 2024.**

## 2. Aprobación modificación presupuestaria N°29 de la gestión municipal

El sr. alcalde, cede la palabra a don Alejandro Cáceres, quien explica en detalle la modificación adjunta.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
AREA MUNICIPAL

PAGINA 1 DE 2  
FECHA: 14/11/2024

### MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

NUMERO DE COMPROBANTE: 29  
NUMERO DE DECRETO: 1  
FECHA MODIFICACION: 11/11/2024  
REFLEJA INFORMACION: SI  
OBSERVACION: MODIFICACION AL CONCEJO

LISTADO DE CUENTAS			
CODIGO CUENTA	DESCRIPCION	AUMENTA	DISMINUYE
115-03-01-002-001-000	EN IMPUESTO TERRITORIAL	3,000,000	
115-03-02-001-001-000	DE BENEFICIO MUNICIPAL	3,750,000	
115-03-02-001-002-000	DE BENEFICIO FONDO COMUN MUNICIPAL	6,750,000	
215-24-03-090-001-000	APORTE AÑO VIGENTE	6,750,000	
115-08-04-001-000-000	ARANCEL AL REGISTRO DE MULTAS DE TRÁNSITO NO PAGAD	500,000	
115-03-01-001-001-000	DE BENEFICIO MUNICIPAL 1		5,000,000
115-03-01-003-999-000	OTROS		2,000,000
115-05-01-000-000-000	DEL SECTOR PRIVADO		1,000,000
115-05-03-007-999-000	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL TESORO PUBLICO		6,000,000
215-25-99-002-000-000	INTEGROS POR SALDOS NO UTILIZADOS DE TRANSFERENCIAS		5,000,000
215-22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE IN	1,000,000	
215-22-12-002-000-000	GASTOS MENORES		1,750,000
215-22-04-011-000-000	REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARA	1,000,000	
215-22-04-999-000-000	OTROS	2,000,000	
215-22-07-002-000-000	SERVICIOS DE IMPRESIÓN	4,000,000	
215-22-12-005-000-000	DERECHOS Y TASAS	500,000	
215-22-04-999-000-000	OTROS	1,000,000	
215-22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	2,000,000	
215-22-06-999-000-000	OTROS	100,000	
215-22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS	300,000	
215-22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1,500,000	
215-22-11-999-000-000	OTROS	1,000,000	
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	1,000,000	
215-22-03-999-000-000	PARA OTROS	1,000,000	
215-22-04-999-000-000	OTROS	7,000,000	
215-22-08-999-000-000	OTROS	2,000,000	
215-22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS	1,000,000	
215-22-04-011-000-000	REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARA		7,000,000
215-22-04-004-000-000	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS		1,000,000
215-22-11-003-000-000	SERVICIOS INFORMÁTICOS		12,000,000
215-22-11-001-000-000	ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		4,000,000
215-22-10-999-000-000	OTROS		2,000,000
215-22-02-003-000-000	CALZADO		400,000
215-24-03-092-002-000	MULTAS ART. 14, N° 6 INC. 2° LEY 18695 -MULTAS TAG	3,000,000	
215-24-03-100-000-000	A OTRAS MUNICIPALIDADES	1,000,000	
215-21-03-001-000-000	HONORARIOS A SUMA ALZADA - PERSONAS NATURALES	7,000,000	
215-21-04-003-002-000	GASTOS POR COMISIONES		2,000,000
215-21-04-003-003-000	OTROS GASTOS		2,000,000
215-24-01-999-000-000	OTRAS TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO		7,000,000





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
AREA MUNICIPAL

PAGINA 2 DE 2  
FECHA: 14/11/2024

**MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

NUMERO DE COMPROBANTE: 29  
NUMERO DE DECRETO: 1  
FECHA MODIFICACION: 11/11/2024  
REFLEJA INFORMACION: SI  
OBSERVACION: MODIFICACION AL CONCEJO

LISTADO DE CUENTAS			
CODIGO CUENTA	DESCRIPCION	AUMENTA	DISMINUYE
<b>TOTALES</b>		<b>58,150,000</b>	<b>58,150,000</b>

CUENTA CONTABLE	AREA GESTION	PROGRAMA	SUB-PROGRAMA	MONTO
215-24-03-090-001-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	6,750,000
215-25-99-002-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	5,000,000
215-22-04-010-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	1,000,000
215-22-12-002-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	1,750,000
215-22-04-011-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	1,000,000
215-22-04-999-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	2,000,000
215-22-07-002-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	4,000,000
215-22-12-005-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	500,000
215-22-04-999-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) MANTENCION DE ASEO Y	(1) MANTENCION DE ASEO Y	1,000,000
215-22-06-002-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) MANTENCION DE ASEO Y	(1) MANTENCION DE ASEO Y	2,000,000
215-22-06-999-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(3) MANTENCION DE RECINTOS	(1) MANTENCION DE RECINTOS	100,000
215-22-09-005-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(3) MANTENCION DE RECINTOS	(1) MANTENCION DE RECINTOS	300,000
215-22-07-001-000-000	(3) ACTIVIDADES MUNICIPALES	(4) OTRAS ACTIVIDADES	(1) OTRAS ACTIVIDADES	1,500,000
215-22-11-999-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	1,000,000
215-22-01-001-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	1,000,000
215-22-03-999-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	1,000,000
215-22-04-999-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	7,000,000
215-22-08-999-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	2,000,000
215-22-09-005-000-000	(6) PROG CULTURALES	(6) FIESTA DEL CORDERO	(1) FIESTA DEL CORDERO	1,000,000
215-22-04-011-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) MANTENCION DE ASEO Y	(1) MANTENCION DE ASEO Y	7,000,000
215-22-04-004-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(3) MANTENCION DE RECINTOS	(1) MANTENCION DE RECINTOS	1,000,000
215-22-11-003-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	12,000,000
215-22-11-001-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	4,000,000
215-22-10-999-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	2,000,000
215-22-02-003-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	400,000
215-24-03-092-002-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	3,000,000
215-24-03-100-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	1,000,000
215-21-03-001-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	7,000,000
215-21-04-003-002-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	2,000,000
215-21-04-003-003-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	2,000,000
215-24-01-999-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	7,000,000

No habiendo consultas por parte de los concejales, el sr. alcalde llama a votación.

Concejal / Alcalde	Aprueba / Rechaza
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yañez Lisboa	Aprueba .
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

**ACUERDO N°194/2024**

**Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba la modificación presupuestaria N°29 de la gestión municipal.**

**3. Aprobación modificación presupuestaria N°12 del área de educación.**

El sr. alcalde, cede la palabra a DAF, quien explica en detalla la modificación del área de educación, que se adjunta.



Ilustre Municipalidad de Litueche  
Departamento de Educación



Litueche, 14 de Noviembre 2024.-

DE: HABILITADA DEPTO. EDUCACION  
Sra. Macarena Vega Echeverría

A: SR. ALCALDE Y CONCEJALES

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
Sr. Alejandro Cáceres Reyes

1. Junto con saludarles cordialmente, se envía Modificación Presupuestaria Área Educación, que a continuación se detalla:
- Modificación Presupuestaria N°12/2024.-

LISTADO DE CUENTAS			
CODIGO CUENTA	DESCRIPCION	AUMENTA	DISMINUYE
115-05-03-003-002-000	SUBVENCION DE ESCOLARIDAD - SUBVENCION PARA EDUCAC	70,000,000	
115-05-03-009-001-000	FONDOS DE APOYO DE LA EDUCACION PUBLICA	61,429,900	
115-08-01-002-000-000	RECUPERACIONES ART. 12 LEY N° 18.196 Y LEY N° 19.1	18,000,000	
215-22-04-999-000-000	OTROS	18,429,900	
215-22-05-002-000-000	AGUA	3,000,000	
215-22-06-001-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICACIONES	31,000,000	
215-22-08-999-001-000	OTROS	10,000,000	
215-22-09-003-000-000	ARRIENDO DE VEHICULOS	30,000,000	
215-22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS	10,000,000	
215-22-11-002-000-000	CURSOS DE CAPACITACIÓN	6,000,000	
215-22-11-999-000-000	OTROS	41,000,000	
<b>TOTALES</b>		<b>298,859,800</b>	

- Se requiere realizar un aumento al presupuesto debido al aumento de ingresos correspondientes a Reembolso Licencias Médicas Funcionarios Área Educación, aumento de ingresos de la Subvención Pie, y también el ingreso de la segunda cuota FAEP-2024.-





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

El sr. Alcalde cede la palabra a los concejales.

**Concejala Hernández**, no le queda clara la modificación porque solo muestra aumentos. **EI DAF** que las cuentas de ingreso 115 se están aumentando, por lo que estos ingresos deben ser distribuidos entre las cuentas de gastos, las cuales presupuestariamente también aumentan. Si se suman las cuentas de ingresos el total debe ser igual a la suma de las cuentas de gastos, quedando el equilibrio presupuestario

No habiendo mas consultas por parte de los concejales, el sr. Alcalde llama a votación.

Concejal / Alcalde	Aprueba / Rechaza
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Se abstiene, porque no le quedó clara la respuesta del DAF.
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yañez Lisboa	Aprueba.
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba

#### **ACUERDO 195/2024**

***Por cinco votos a favor y una abstención de los concejales presentes se aprueba la modificación presupuestaria N°12 del área de educación.***

#### ***4. Aprobación adquisición a través de trato directo de insumos sala multisensorial escuela de Pulín.***

El Sr. alcalde, recuerda que ya fueron aprobados los tratos directos para las salas multisensorial de escuela CRSH Y Quelentaro que faltaba la de Pulín. Cede la palabra a Jefe DAEM (s), quien explica en detalle la cotización del trato directo, que es por un monto de \$75.870.830.

No habiendo consultas por parte de los concejales, el sr. Alcalde llama a votación.

Concejal / Alcalde	Aprueba / Rechaza
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yañez Lisboa	Aprueba.
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

**ACUERDO 196/2024**

***Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba La adquisición a través de trato directo de insumos sala multisensorial escuela de Pulín***

**5. Aprobación PADEM 2025**

El Sr. alcalde, cede la palabra a presidenta de la comisión de educación, concejala Daza, quien señala que a pesar de haber hecho dos citaciones a comisión una para el día 8 de noviembre y la otra para el 18 de noviembre posterior al concejo extraordinario, no se logro el quorum necesario para sesionar, inclusive el día 18 se tuvo quorum para la sesión extraordinaria, pero este se perdió para la comisión ya que uno de los concejales se retiro de la sala de sesiones sin dar ninguna explicación. La presidenta de la comisión de educación, lamenta lo ocurrido sobre todo teniendo en cuenta la importancia de este instrumento de gestión en educación.

El sr. Alcalde llama a votación.

<b>Concejal / Alcalde</b>	<b>Aprueba / Rechaza</b>
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yáñez Lisboa	Aprueba.
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverría	Aprueba

**ACUERDO 197/2024**

***Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba el PADEM 2025***

**6. Aprobación comodato entre la I. Municipalidad de Litueche y APR San Vicente de Pucalan**

El Sr. Alcalde señala que se envió el comodato a los concejales, se realizo el traslado de la propiedad desde Pichilemu al conservador de Litueche, por lo que ahora se puede suscribir este comodato, el cual entrega al APR el terreno donde tienen ubicadas sus instalaciones, lo que les permitirá postular a distintos proyectos que son necesarios para mejorar su funcionamiento. Con una duración de 10 años, el cual se renovara tácitamente por periodos iguales.

Acta N°123 del miércoles 20 de noviembre de 2024 – H. Concejo Municipal de Litueche - Página 6-9





MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

No habiendo consultas por parte de los concejales, el sr. Alcalde llama a votación.

<b>Concejal / Alcalde</b>	<b>Aprueba / Rechaza</b>
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yáñez Lisboa	Aprueba.
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba

**ACUERDO N°198/2024**

*Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba comodato entre la I. Municipalidad de Litueche y APR San Vicente de Pucalan*

**7. Aprobación solicitud permiso de instalación en bien nacional de uso público, plaza de armas por razones sociales.**

El Sr. Alcalde señala que este permiso estaba pendiente, que la concejala Yáñez lo menciona en sesión anterior, agrega que la Sra. Elena Neira lleva muchos años instalada en su quiosco, prestando servicio a la comunidad.

No habiendo consultas por parte del concejo, el sr. Alcalde llama a votación

<b>Concejal / Alcalde</b>	<b>Aprueba / Rechaza</b>
Sara Daza Gallardo	Aprueba
Fresia Hernández Hernández	Aprueba
Gabriel Echeverría Rubio	Aprueba
Hilda Yáñez Lisboa	Aprueba.
Rosendo Galleguillos Valdenegro	Aprueba
Rene Acuña Echeverria	Aprueba

**ACUERDO N°199/2024**

*Por unanimidad de los concejales presentes se aprueba **permiso de instalación en bien nacional de uso público, plaza de armas por razones sociales a doña Elena Neira Castro.***





## 8. **Presentación informe 2º trimestre sobre el estado de avance del ejercicio programático presupuestario.**

El Sr. Alcalde, cede la palabra a secretaria Municipal, quien señala que se solicito poner el punto en tabla, el informe fue enviado a los concejales, junto con los documentos de respaldo del mismo, pero el director de control titular, se encuentra con licencia médica y el director de control (S) no se pronunció al respecto.

## 9 **Varios**

El Sr. alcalde, señala que el concejo del próximo miércoles 04 de diciembre es el último de este periodo, por lo que solicita a los concejales salientes que a más tardar para ese día hagan la entrega de los teléfonos celulares municipales a la secretaria municipal, pregunta a los concejales que continúan, si es que seguirán usando el mismo numero

**Concejala Daza**, señala que entregara el teléfono.

**Concejal Galleguillos**, dice que el mantendrá el numero

El sr. Alcalde, comenta que la sesión de constitutiva se realizara el viernes 6 de diciembre durante la jornada de la Tarde aun no se define el horario, agrega que se entregara un municipio no con mucha deuda, como lo recibió él el año 2012.

### **Concejala Daza:**

- I. Pregunta por licitación de juguetes de navidad, si es que la compra la realizará antes del 6 de diciembre. El Sr. Alcalde responde que están trabajando en el proceso de licitación, para que esta quede en el portal antes de esa fecha.
- II. Comenta sobre el taller científico de la escuela CRSH, el cual representara al establecimiento en la ciudad de Valdivia, como tiene claridad de que el municipio no puede costear la estadía debido a que ningún hotel se encuentra en portal de compras públicas, pregunta si se les apoyará con el traslado. El sr. Alcalde responde que sí, que él les ofreció la van municipal.

### **Concejala Hernández:**

- I. No tiene puntos varios. agregando que le da gracias a Dios y al universo por permitirle ser concejala de comuna de Litueche, además de su esposo quien la apoyo cuando ella tomo la decisión de ser candidata. Señala que ella sabia desde el primer día que asumió a lo que venía, que la dejaron sin comisión, agregando que ella trato de asistir a todas las pocas comisiones que se hicieron. Agregando que todo lo que ella exponía en estas comisiones nunca se consideró.

### **Concejal Echeverria:**

- I. Pregunta si se traspaso el bono de aseo a la empresa que tiene el servicio. El sr. Alcalde responde que este ya fue traspasado.
- II. Cuando empieza a funcionar el centro veterinario. El señor alcalde responde que este esta abierto desde hace dos semanas y en el atiende la técnico veterinario, ya el medico veterinario esta con licencia médica.



MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

**Concejala Yáñez.**

- I. Tenía los mismos puntos varios de la concejala Daza, los cuales ya fueron respondidos.

**Concejal Galleguillos.**

- II. Los mismo puntos varios de la concejala Daza.
- III. Pregunta si es que antes de que termine el periodo de esta administración, de reparar las luminarias que están el mal estado. El sr. Alcalde responde que pronto traerá una propuesta de la distribución de los recursos FIGEM 2024, para dar solución a esta problemática
- IV. El tema de vialidad que nadie quiere dar respuesta.

Siendo las 10:15 hrs. el Sr. Alcalde en nombre de Dios cierra la sesión.

**Laura Carolina Uribe Silva**  
**Secretaria Municipal**  
**Ministro de Fe**

